

ОСОБЕННОСТИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Лапшин Николай Александрович, старший преподаватель кафедры информатики и информационных технологий обучения ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет», г. Армавир

Лоба Инна Сергеевна, старший преподаватель кафедры информатики и информационных технологий обучения ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет», г. Армавир

Голодов Евгений Алексеевич, старший преподаватель кафедры информатики и информационных технологий обучения ФГБОУ ВО «Армавирский государственный педагогический университет», г. Армавир

АННОТАЦИЯ

В статье идет речь о самостоятельной работе обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий. Рассмотрены возможности некоторых цифровых инструментов и сервисов, которые могут быть использованы для организации, сопровождения и контроля самостоятельной работы обучающихся. Перечислены функциональные возможности, достоинства и недостатки.

FEATURES OF INDEPENDENT ACTIVITY OF STUDENTS WITH THE USE OF REMOTE EDUCATIONAL TECHNOLOGIES

ABSTRACT

The article deals with the independent work of students using distance learning technologies. The possibilities of some digital tools and services that can be used to organize, support and control the independent work of students are considered. The functionality, advantages and disadvantages are listed.

Ключевые слова: самостоятельная работа; дистанционные образовательные технологии; цифровые сервисы; веб-ресурсы; онлайн-обучение.

Keywords: independent work; distance learning technologies; digital services; web resources; online learning.

В соответствии с цифровой трансформацией образования основной задачей образовательного учреждения является формирование творческой личности обучающегося, обладающего набором компетенций, проявляющихся в умении решать проблемы и задачи в различных сферах жизнедеятельности человека, способным к саморазвитию, самообразованию, профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности. В формировании этих качеств особая роль отводится самостоятельной работе.

Сегодня необходимо превратить обучающегося из потребителя знаний в созидателя, способного сформулировать проблему, проанализировать способы ее решения и найти оптимальное решение. При этом степень активности учебной, познавательной и творческой деятельности обучающегося, а также эффективность самого учебного процесса определяются грамотной, целенаправленной организацией всех видов самостоятельной работы.

Согласно требованиям ФГОС к организации учебного процесса не менее 50% от общего количества учебной нагрузки отводится на самостоятельную работу обучающихся. Эффективность ее достигается за счет планомерной, систематической и творческой работы преподавателя.

Широкие возможности в этом плане открывает применение дистанционных образовательных технологий и цифровой образовательной среды.

Согласно Федеральному закону от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021) «Об образовании в Российской Федерации» «... Под

дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников» [1].

Согласно Федеральным государственным образовательным стандартам «Информационно-образовательная среда образовательного учреждения включает: комплекс информационных образовательных ресурсов, в том числе цифровые образовательные ресурсы, совокупность технологических средств информационных и коммуникационных технологий: компьютеры, иное ИКТ оборудование, коммуникационные каналы, систему современных педагогических технологий, обеспечивающих обучение в современной информационно-образовательной среде».

Цифровая образовательная среда (информационно-образовательная среда) образовательного учреждения должна обеспечивать:

- информационно-методическое обеспечение учебного процесса;
- планирование учебного процесса и его ресурсное обеспечение;
- мониторинг и запись хода и результатов учебного процесса;
- современные процедуры создания, поиска, сбора, анализа, обработки, хранения и представления информации;
- удаленное взаимодействие всех участников образовательного процесса.

Эффективное использование информационно-образовательной среды предполагает компетентность учителей в решении профессиональных задач с использованием ИКТ.

Как показывает практический опыт, многие преподаватели умеют только выполнять техническую работу в информационно-образовательной среде, а организация контактной работы в таких условиях составляет для них проблему в том, что многие не знают, как выбрать и использовать тот или

иной цифровой сервис или ресурс при организации образовательного процесса, в частности самостоятельной работы.

Самостоятельная работа по изучению дисциплины может быть организована в следующем порядке:

- получение структурированного теоретического учебного материала;
- выполнение определенной последовательности практических заданий с примерами решения;
- выполнение индивидуального задания для закрепления навыков, полученных на предыдущем этапе;
- контроль (самоконтроль).

Для эффективности самостоятельной работы студентов необходимо выполнение ряда условий:

- обеспечение правильного сочетания объема аудиторной и самостоятельной работы;
- методически правильная организация работы;
- обеспечение студента необходимыми методическими материалами;
- контроль за организацией и ходом самостоятельной работы.

Сегодня существует множество цифровых сервисов на базе облачных технологий, которые можно использовать для организации, сопровождения и контроля самостоятельной работы обучающихся, от различных разработчиков: Google, Dropbox, Облако Mail.ru, Яндекс и др.

В этой статье рассмотрим цифровые сервисы от Google, которые можно использовать для организации самостоятельной работы обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий.

Среда Google содержит множество инструментов, которые могут быть полезны для организации, поддержки и контроля индивидуальной и групповой независимой работы [3].

Службы Google ориентированы на создание сетей в этой среде, поэтому важны возможности для общения и совместной работы. С помощью сервисов Google можно организовать различные коллективные мероприятия:

- Создавать, совместно редактировать и обсуждать Документы Google, Таблицы Google, Презентации Google и Рисунки Google;
- создавать индивидуальные и коллективные блоги и добавлять в них разнообразные материалы: документы, календари, карты и т.д. ;
- создавать персональные поисковые системы Google, дополнять их полезными сайтами, что позволяет использовать безопасные образовательные поисковые системы;
- создавать личные календари и добавлять в них описания событий, коллективно планировать мероприятия;
- изучать литературу на разных языках;
- создавайте собственные обучающие видеоканалы и группы, используйте медиаресурсы YouTube и размещайте в сети собственные видеофрагменты;
- создать сайт на Google-сайте. Добавляйте на сайт документы, таблицы, календари, карты, фотографии, видео, новостную ленту и т. д.

Google Переводчик

Это сервис для перевода части текста или веб-страницы с одного языка на другой (всего 64 языка).

Преимущества:

перевод текста, хранящегося в файле, без копирования этого текста в Переводчик;

наличие инструментов автоматического перевода страницы при ее открытии;

средства автоматического перевода (могут помочь читателю понять общий смысл содержания текста на иностранном языке, не обеспечивают точный перевод).

Недостатки:

невозможность работы в автономном режиме, необходимо обязательное подключение к сети;

он переводит тексты дословно, и иногда смысл предложений теряется.

Google Документы

Бесплатный онлайн-офис, включающий текстовый и табличный процессор и сервис для создания презентаций, а также онлайн-сервис облачного хранилища файлов с функциями обмена файлами. Возможность создать интерактивный рабочий лист.

Достоинства

- он работает в веб-браузере, не устанавливая его на компьютер пользователя;
- документы и таблицы, созданные пользователем, сохраняются на специальном сервере Google или могут быть экспортированы в файл;
- введенные данные доступны с любого компьютера, подключенного к Интернету.

Недостатки:

- примитивные функции по сравнению с офисными приложениями;
- невозможность работы и сохранения в автономном режиме.

Технология использования интерактивного рабочего листа:

- преподаватель создает и публикует интерактивный рабочий лист в среде электронного обучения (путем ссылки или вставки кода на страницу);
- преподаватель также дополнительно создает копию этого листа для каждого учащегося, чтобы клонировать шаблон. Для этого в настройках обмена вы можете отредактировать его для любого пользователя, у которого есть ссылка;
- обучающийся переименовывает клонированный лист и может его модифицировать и редактировать (выполнять задание);

- после выполнения задания обучающийся публикует свой рабочий лист, используя URL-адрес в среде электронного обучения (веб-сайт / блог), тем самым представляя свою работу другим.

Google Сайты

Упрощённый бесплатный хостинг на базе структурированной Вики.

Достоинства:

- создание сайта без знаний программирования;
- создатель сайта может приглашать других пользователей для совместной работы над сайтом, контролировать их доступ к материалам;
- пользователи сайта могут работать вместе, добавлять информацию из других приложений Google, например Документы Google, Календарь Google, YouTube, Picasa и из других источников;
- сайт может быть использован в private режиме;
- предоставление бесплатного места до 10 Гигабайт для пользователей Google Apps.

Недостатки:

- ограниченный объем хранения данных 100 мб;
- невозможность изменить URI страницы: — адрес для нее будет вида <http://sites.google.com/a/siteaddress/sitename/goodpage>

Google Форма

Сетевой инструмент для создания анкет, тестов, викторин, опросов, заполнение и выполнение которых доступно через Интернет. Создание семи типов вопросов в форме.

Достоинства:

- редактирование формы в совместном доступе;
- получение результатов тестирования, анкетирования в виде электронной таблицы, которая автоматически формируется при каждом заполнении формы;

- представление результатов анкетирования и тестирования в графическом виде;
- автоматизация проверки результатов тестирования за счет использования логических функций в электронных таблицах;
- регулирование времени тестирования путем завершения приема ответов;
- комментирование ответов в таблице с результатами.

Недостатки:

- ограничение размера документа до 25 Мб.

Google Диск

Общий доступ и совместное редактирование поддерживает и облачное хранилище компании Google. Набор офисных приложений обеспечивает работу с текстовыми документами, электронными таблицами, презентациями, изображениями, веб-формами и другими типами файлов. На диске можно хранить также аудио- и видеофайлы, файлы в формате PDF.

Преподаватель может использовать облачные хранилища, как для размещения собственных заданий, так и для размещения выполненных работ обучающихся с результатами их оценивания.

Сервис «Google Classroom»

Google Classroom – объединяет полезные сервисы Google, организованные специально для учёбы [2].

На платформе вы можете:

- создать свой класс/курс;
- организовать запись учащихся на курс;
- делиться с обучаемыми необходимым учебным материалом;
- предложить задания для обучающимся;
- оценивать задания учащихся и следить за их прогрессом;
- организовать общение учащихся.

Все задания разрабатывает сам преподаватель, поэтому обучающиеся и дисциплины могут быть любыми. Это не ресурс с готовыми заданиями, а ресурс с приложениями (сервисами) для разработки заданий преподавателем.

При создании и организации курса будут доступны три основные вкладки: Лента, Задания, Пользователи, Оценки.

В «ленте» собирается и отображается актуальная информация по курсу: учебные материалы, объявления, задания, видны комментарии пользователей.

Вкладка «задания» позволяет добавить учебные материалы в курс и распределить задания по темам и в необходимой последовательности.

В разделе «пользователи» будет список учащихся, присоединившихся к курсу (по коду или добавленных вручную). Код курса отображается в настройках курса.

В разделе «оценки» можно просматривать оценки учащихся за все задания, попробовать поработать с критериями оценки, отчетами об оригинальности и синхронизацией оценок в системе информации об учащихся.

Диагностика: учащиеся проходят тесты, созданные преподавателем, отчет собирается в личном кабинете педагога, можно установить разный уровень доступа для обучающихся, что они будут видеть в конце после прохождения теста, только баллы или еще и правильные ответы, чтобы они посмотрели, где ошибки.

Таким образом, как показала практика, организация образовательного процесса и самостоятельной работы на основе цифровых сервисов вызывает живой интерес у обучающихся, поскольку такая форма работы вполне естественна для них и является важным дополнением к традиционным формам обучения. Цифровые сервисы позволяют каждому обучающемуся построить индивидуальные траектории развития и обучения, обеспечивают

оптимальность формирования профессионально важных качеств и компетенций.

Список литературы

1. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий . //Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.04.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.06.2021). [Электронный ресурс]. - Режим доступа:
http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/9ab9b85e5291f25d6986b5301ab79c23f0055ca4/#dst100265
2. Сервис «Google Classroom». [Электронный ресурс]. - Режим доступа:
<https://classroom.google.com/>
3. Среда Google. [Электронный ресурс]. - Режим доступа:
<https://www.google.com/>